

An  
Vorname Nachname  
Straße, Hausnummer  
PLZ, Ort

## Bestellung zum / zur Brandschutzhelfer/in

Sehr geehrte(r) Frau / Herr Nachname

mit dieser Bestellung werden Sie gemäß  
Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG) §10 Abs. 2 „Erste Hilfe und sonstige Notfallmaßnahmen“,  
Technische Regeln für Arbeitsstätten (ASR): ASR A2.2 „Maßnahmen gegen Brände“ Abschnitt 7.3  
„Brandschutzhelfer“ sowie der  
Unfallverhütungsvorschrift: „Grundsätze der Prävention“ (DGUV V 1) § 22 Abs. 2  
„Notfallmaßnahmen“ als

### Brandschutzhelfer/in

für den Bereich \_\_\_\_\_ bestellt.

Damit übernehmen Sie Aufgaben im Rahmen der Brandbekämpfung und der Gebäuderäumung, wie Sie auf dem beigefügten Blatt beschrieben stehen. Mit Ihrer Tätigkeit als Brandschutzhelfer/in ist keine Verantwortung für die Folgen von Brandunfällen verbunden. Wir sichern Ihnen unsere Unterstützung zu und wünschen Ihnen im Interesse der Mitarbeiter zu dieser Aufgabe den besten Erfolg.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Brandschutzhelfer

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der verpflichtenden Stelle

## Brandschutzhelfer

Gemäß Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG) §10 Abs. 2 „Erste Hilfe und sonstige Notfallmaßnahmen“, Technische Regeln für Arbeitsstätten (ASR): ASR A2.2 „Maßnahmen gegen Brände“ Abschnitt 7.3 „Brandschutzhelfer“ sowie der Unfallverhütungsvorschrift: „Grundsätze der Prävention“ (DGUV V 1) § 22 Abs. 2 „Notfallmaßnahmen“ nehmen Sie folgende Aufgaben wahr, soweit Ihre eigene Sicherheit zu keinem Zeitpunkt gefährdet, ist:

a) im Rahmen der Brandbekämpfung:

- Menschen aus der Gefahr retten,
- ggf. Meldung eines Brandes über die bekannte Notrufnummer absetzen,
- Löschversuche mit dem Feuerlöscher unternehmen,
- dem Einsatzleiter der Feuerwehr ggf. Auskunft erteilen.

b) im Räumungsfall bei Brand oder anderen Gefahren:

- Durch besonnenes Verhalten versuchen, einen disziplinierten Abgang zu erreichen (Panik verhindern),
- Kontrollieren, ob sich noch Personen in den Gebäudeteilen befinden (insbesondere in den Sozialräumen, Toiletten, Besprechungszimmern, Aufzügen, Neben-, Sonderräumen),
- Der Einsatzleitung melden, dass der entsprechende Gebäudeteil geräumt ist,
- ggf. für weitere Dienste der Einsatzleitung zur Verfügung stehen,
- Am Ende des Einsatzes sich zur zugewiesenen Gruppe auf den Sammelplatz begeben,
- Vollständigkeitskontrolle durchführen.